

**DEMANDE D'AUTORISATION D'OUVERTURE D'UN DÉBIT DE BOISSONS TEMPORAIRE**

*Demande à présenter **MINIMUM 1 mois avant la date de la manifestation**, par mail [festivites@mairie-chabeuil.fr](mailto:festivites@mairie-chabeuil.fr)  
 Passé ce délai, nous ne pouvons garantir le bon traitement de votre demande.*

Je soussigné Madame, Monsieur .....

Agissant en qualité de .....

Pour l'association : .....

Adresse complète : .....

Mail : .....

Téléphone : \_\_ / \_\_ / \_\_ / \_\_ / \_\_

**Sollicite l'ouverture d'un débit de boissons temporaire de :**

- 1<sup>ère</sup> catégorie de la classification officielle des boissons (Boissons sans alcool : eaux minérales ou gazéifiées, jus de fruits ou de légumes non fermentés ou ne comportant pas, à la suite d'un début de fermentation, de traces d'alcool supérieures à 1,2 degré, limonades, sirops, infusions, lait, café, thé, chocolat)
  
- 3<sup>ème</sup> catégorie de la classification officielle des boissons (Boissons fermentées non distillées et vins doux naturels : vin, bière, cidre, poiré, hydromel, auxquelles sont joints les vins doux naturels, ainsi que les crèmes de cassis et les jus de fruits ou de légumes fermentés comportant de 1,2 à 3 degrés d'alcool, vins de liqueur, apéritifs à base de vin et liqueurs de fraises, framboises, cassis ou cerises, ne titrant pas plus de 18 degrés d'alcool pur)

**Objet de la manifestation :** .....

**Lieu de la manifestation :** .....

**Date et horaires d'ouverture de la buvette :**

Le ..... / ..... / 20 .....	De : .....H.....	À : .....H.....
Le ..... / ..... / 20 .....	De : .....H.....	À : .....H.....
Le ..... / ..... / 20 .....	De : .....H.....	À : .....H.....

Fait à : ..... le :

Signature du demandeur :